



COMUNE DI TERNO D'ISOLA

PROVINCIA DI BERGAMO

COPIA

VERBALE N. 95 DEL 29.05.2012

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE NORME OPERATIVE OPERATIVE PER L'INSERIMENTO PRESSO IL SERVIZIO TERRITORIALE DENOMINATO 'CENTRO LUNA' DI UTENTI NON RESIDENTI.

L'anno duemiladodici il giorno ventinove del mese di maggio alle ore 20.30 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale. All'appello risultano:

1	CENTURELLI CORRADO	SINDACO	P
2	BUTTI ANTONIO	ASSESSORE	P
3	CARLI GIANNI ANDREA	ASSESSORE	P
4	COLORI ANDREA	ASSESSORE	P
5	QUADRI ALBERTO	ASSESSORE	P
6	SALA GIANLUCA	ASSESSORE	P
7	VILLA GIAMBATTISTA	ASSESSORE	P
Totale Presenti			7
Totale Assenti			0
Totale Generale			7

Partecipa il Segretario Generale DOTT.SSA MARIA G. FAZIO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. CORRADO CENTURELLI - assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione formulata dall'Assessore Dr. Villa Giambattista ed allegata alla presente;

RITENUTA la stessa meritevole d'approvazione;

VISTO il Bilancio di previsione, esercizio 2012 e pluriennale 2012/2014, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 03.04.2012;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Affari Generali, Dr. Pierluigi Pasquini, sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnica dell'atto, ai sensi dell'articolo 49 del T.U.E.L. - D. Lgs 267/2000 - ed allegato alla presente;

DATO ATTO che non necessita l'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile di cui all'articolo 49 del T.U.E.L. - D. Lgs 267/2000, non comportando la presente deliberazione impegno di spesa;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs n. 267/2000, con specifico riguardo all' art. 48;

CON VOTI favorevoli unanimi;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione citata in premessa che, allegata, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI TRASMETTERE copia del presente atto in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell' art. 125 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000 (T.U.E.L);

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

COPIA

ORGANO: **Giunta**
SERVIZIO: SERVIZIO AFFARI GENERALI
UFFICIO: SERVIZI SOCIALI
PROPONENTE: dott. Villa Giambattista
Proposta N. 123/2012

OGGETTO: APPROVAZIONE NORME OPERATIVE OPERATIVE PER L'INSERIMENTO PRESSO IL SERVIZIO TERRITORIALE DENOMINATO 'CENTRO LUNA' DI UTENTI NON RESIDENTI.

PREMESSO :

- che a decorrere dall'anno 2007 è stato istituito in Terno d'Isola il Servizio di Formazione all'Autonomia per disabili denominato "CENTRO LUNA";
- che dall'anno 2011 tale servizio non è più configurabile quale SFA (Servizio di Formazione all'Autonomia) per disabili ma quale Servizio Territoriale per Disabili in virtù della normativa vigente.

DATO ATTO che a tale servizio è stata data continuità, sino all'anno in corso, attraverso l'approvazione di progetti annuali affidandone la gestione a Cooperativa individuata a termini di legge.

TENUTO CONTO che negli ultimi anni alcune famiglie di disabili, residenti in altri comuni, si sono rivolte all'Ufficio servizi sociali di questo Comune chiedendo l'inserimento del proprio familiare presso il suddetto "Centro Luna";

RAVVISATA la necessità di approvare specifiche norme con le quali regolamentare l'accesso di soggetti non residenti presso il "CENTRO LUNA", norme alle quali l'Ufficio servizi sociali si dovrà conformare;

VISTE le norme operative a tal fine predisposte.

SI PROPONE

DI APPROVARE le allegate norme con le quali regolamentare l'accesso di soggetti non residenti presso il "CENTRO LUNA", norme alle quali l'Ufficio servizi sociali si dovrà attenere a far data dal 01.06.2012.

DI DISPORRE che le disposizioni contrattuali già approvate al momento dell'ammissione degli attuali soggetti non residenti ed ammessi al CENTRO LUNA vengano adeguate alle sopra indicate nuove norme.

DI DARE ATTO che, su proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali, il Responsabile del procedimento il quale, ai sensi ed agli effetti dell'art. 15 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, curerà tutti gli adempimenti conseguenti è la Responsabile dell'Ufficio servizi sociali dott.ssa Messi Emanuela.

DI TRASMETTERE copia della deliberazione, per gli adempimenti conseguenti:

- all'Ufficio Servizi Sociali;

- al Servizio gestione risorse finanziarie anche agli effetti degli adempimenti di cui all'art. 12 della legge 241/2000 e s.m.i.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dr. Pierluigi Pasquini, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Affari Generali esprime sulla presente proposta di deliberazione, in ordine alla sola regolarità tecnica e per quanto di propria competenza, il proprio parere favorevole ai sensi dell'art. 49 – 1° comma del D. Lgs 267/00.

Terno d'Isola, 28.05.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to Dr. Pierluigi Pasquini

NORME OPERATIVE PER L'INSERIMENTO PRESSO IL CENTRO TERRITORIALE DENOMINATO "CENTRO LUNA" DI SOGGETTI NON RESIDENTI

Il servizio territoriale denominato Centro Luna, prevede la possibilità di accogliere soggetti non residenti.

Le modalità di accesso sono le seguenti:

1. E' necessario presentare domanda su apposito modulo ;
2. Presentata la domanda è necessario almeno un colloquio preventivo con l'assistente sociale ed il coordinatore del servizio al fine di valutare l'idoneità del soggetto alla partecipazione delle attività del Centro Luna;
3. Dopo la prima fase interlocutoria avverrà la stesura di un' ipotesi di inserimento in cui vengono esplicitati i tempi di inserimento e le attività previste. Tale ipotesi di inserimento dovrà essere approvata dalla Giunta comunale, dal beneficiario o dalla famiglia e dal Comune di residenza qualora invitante o chiamato a compartecipare ai costi;
4. E' previsto un periodo di osservazione di mesi 3 dopo il quale l'assistente sociale e il coordinatore approveranno l'inserimento definitivo che verrà comunicato alla famiglia e al Comune di Residenza (qualora parte in causa);
5. In caso di incompatibilità del soggetto con l'inserimento le motivazioni verranno comunicate a famiglia, al Comune di Residenza e alla Giunta Comunale di Terno d'Isola;
6. Il costo mensile per tale inserimento è pari a:
 - € 30,00 per interventi di un pomeriggio settimanale più le iniziative extra del servizio (cena mensile +gita annuale etc.).
 - € 50,00 per due pomeriggi settimanali più le iniziative extra del servizio (cena mensile +gita annuale etc.).

La quota può essere versata dal beneficiario, dalla famiglia o dal Comune di residenza.

7. Qualora la presenza di un soggetto non residente comporti la necessità di dover reperire nuovo personale educativo per la gestione del servizio, la quota di partecipazione sarà calcolata in base all'aumento dei costi. I costi aggiuntivi verranno suddivisi tra tutti i soggetti non residenti. Tale ipotesi è da intendersi anche successivamente all'inserimento (es. si rende necessario inserire una persona residente e la presenza di un non residente rende la situazione tale da dover assumere nuovo personale).A seguito degli aumenti dei costi la famiglia o il beneficiario possono valutare la rinuncia alla partecipazione del servizio.
8. La sospensione o l'esclusione dal servizio è possibile nei seguenti casi:
 - mancato pagamento della quota;
 - incompatibilità sopraggiunta del soggetto con le finalità del servizio;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. **CORRADO CENTURELLI**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **DOTT.SSA MARIA G. FAZIO**

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo pretorio del Comune ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Terno d'Isola, il 06.06.2012

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **DOTT.SSA MARIA G. FAZIO**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.
- Dichiarata immediatamente eseguibile.

Terno d'Isola, il 29.05.2012

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **DOTT.SSA MARIA G. FAZIO**

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, il 06.06.2012

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA MARIA G. FAZIO