



COMUNE DI TERNO D'ISOLA

PROVINCIA DI BERGAMO

COPIA

VERBALE N. 114 DEL 21.06.2011

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TERNO D'ISOLA E L'ASSOCIAZIONE UMANITARIA PADANA ONLUS PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA, SELEZIONE, VALORIZZAZIONE E VENDITA DI ABITI, INDUMENTI E SCARPE USATI. INTEGRAZIONE.

L'anno duemilaundici il giorno ventuno del mese di giugno alle ore 19.00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale. All'appello risultano:

1	CENTURELLI CORRADO	SINDACO	P
2	BUTTI ANTONIO	ASSESSORE	P
3	CARLI GIANNI ANDREA	ASSESSORE	P
4	MAFFEIS PARIDE	ASSESSORE	P
5	QUADRI ALBERTO	ASSESSORE	P
6	SALA GIANLUCA	ASSESSORE	A
7	VILLA GIAMBATTISTA	ASSESSORE	P
Totale Presenti			6
Totale Assenti			1
Totale Generale			7

Partecipa il Segretario Generale DOTT.SSA MARIA G. FAZIO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. CORRADO CENTURELLI - assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione formulata dall'Assessore Butti ed allegata alla presente;

RITENUTA la stessa meritevole d'approvazione;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Gestione del Territorio, Geom. Pierangelo Previtali, sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnica dell'atto, ai sensi dell'articolo 49 del T.U.E.L. - D. Lgs 267/2000 - ed allegato alla presente;

DATO ATTO che non necessita l'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile di cui all'articolo 49 del T.U.E.L. - D. Lgs 267/2000, non comportando la presente deliberazione impegno di spesa;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs n. 267/2000, con specifico riguardo all' art. 48;

CON VOTI favorevoli unanimi;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione citata in premessa che, allegata, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI TRASMETTERE copia del presente atto in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell' art. 125 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000 (T.U.E.L.);

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

COPIA

ORGANO: **Giunta Comunale**
SERVIZIO: SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO
UFFICIO: LAVORI PUBBLICI
PROPONENTE: Vice Sindaco
Proposta N. 132/2011

OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TERNO D'ISOLA E L'ASSOCIAZIONE UMANITARIA PADANA ONLUS PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA, SELEZIONE, VALORIZZAZIONE E VENDITA DI ABITI, INDUMENTI E SCARPE USATI. INTEGRAZIONE.

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 49 del 09.03.2010, esecutiva, con la quale si approvava la Convenzione tra il Comune di Terno d'Isola e l'Associazione Umanitaria Padana Onlus per il servizio di raccolta, selezione, valorizzazione e vendita di abiti, indumenti e scarpe usati.

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 128 del 20.07.2010, esecutiva, con la quale si approvavano alcune modifiche alla suddetta Convenzione in seguito al posizionamento di un cassonetto aggiuntivo.

RAVVISATA la necessità di posizionare ulteriori 3 cassonetti per la raccolta di indumenti e scarpe e precisamente n 02 in Viale dello Sport e n. 01 in Via Casolini fianco distributore del latte.

PRESO ATTO del parere favorevole della Polizia Locale a condizione che non vengano utilizzati stalli adibiti alla sosta dei veicoli.

VISTA la bozza di integrazione della convenzione.

RICHIAMATA la comunicazione pervenuta dall'Umanitaria Padana Onlus con la quale la stessa chiede che nella Convenzione si prenda atto dell'esistenza di un atto contrattuale esistente tra la Umanitaria Padana Onlus e la società Nord Recuperi s.n.c. di Senago alla quale la stessa Umanitaria Padana Onlus ha affidato concreta e materiale raccolta, selezione, valorizzazione e vendita di abiti, indumenti e scarpe usati.

VERIFICATO che dall'atto contrattuale sopra citato la Ditta Nord Recuperi s.n.c. risulta essere in possesso di tutti i requisiti soggettivi ed oggettivi richiesti dalla vigente normativa per lo svolgimento dell'attività di cui alla Convenzione.

PRESO ATTO che la durata della concessione di suolo pubblico per il posizionamento dei contenitori per la raccolta differenziata di indumenti e scarpe usati viene fissata in anni uno, a decorrere dalla sottoscrizione della Convenzione;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni e finalità sopra indicate, di approvare la bozza di Convenzione in essere tra la Umanitaria Padana Onlus e l'Amministrazione Comunale di Terno d'Isola per le ulteriori modifiche apportate relative al posizionamento di ulteriori n. 03 cassonetti.

SI PROPONE

DI APPROVARE l'allegata nuova Convenzione tra la Umanitaria Padana Onlus ed il Comune di Terno d'Isola che, allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante.

DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento, che curerà gli adempimenti conseguenti, è il Responsabile del Servizio Gestione del Territorio.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Geom. Pierangelo Previtali, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Gestione del territorio esprime sulla presente proposta di deliberazione, in ordine alla sola regolarità tecnica e per quanto di propria competenza, il proprio parere favorevole ai sensi dell'art. 49 – 1° comma del D. Lgs 267/00.

Terno d'Isola, il 13.06.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

F.to Geom. Pierangelo Previtali

COMUNE DI TERNO D'ISOLA

Bozza di disciplinare di concessione area pubblica per posizionamento di contenitori per la raccolta differenziata di abiti usati.

L'anno duemilaundici addì _____ del mese di _____, presso la Sede Municipale

Tra

1) il Geom. Pierangelo Previtali, nato a Solza il 18.06.1956, dipendente comunale, Responsabile del Servizio Gestione del Territorio, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta (C.F. e P.I. 82005730161) come da Decreto Sindacale n. 02 del 13.01.2011

e

2) l'Associazione UMANITARIA PADANA ONLUS, con sede legale in Via C. Colombi n. 18 - 20161 Milano -C.F. 94043800278;

Premesso che

a) l'Amministrazione Comunale, al fine di incrementare la raccolta differenziata e di incentivare il riutilizzo di materiali che altrimenti verrebbero conferiti come rifiuto, intende concedere spazi di aree pubbliche per il posizionamento di idonei contenitori per la raccolta di indumenti usati e scarpe;

b) l'UMANITARIA PADANA ONLUS con sede a Milano – 20161, in Via C. Colombi n. 18, ha avviato interventi per il posizionamento di cassonetti per il recupero del materiale in essi depositati con una società privata, con cui l'Umanitaria Padana Onlus ha stipulato una scrittura privata, allegata alla presente, che costituisce parte integrante della proposta di convenzione;

c) l'associazione UMANITARIA PADANA ONLUS ha chiesto di posizionare ulteriori n. 03 cassonetti per la raccolta differenziata degli indumenti usati oltre ai n. 05 già posizionati; I contraenti nelle loro rispettive qualità.

Convengono

Art. 1 - Oggetto

Il presente atto disciplina i rapporti tra il Comune di Terno d'Isola e l'associazione UMANITARIA PADANA ONLUS relativamente alla concessione di suolo pubblico per il posizionamento di contenitori per la raccolta differenziata di indumenti e scarpe usati.

Art. 2 - Individuazione spazi

Il Comune di Terno d'Isola concede l'utilizzo, a titolo gratuito, all'associazione UMANITARIA PADANA ONLUS degli spazi di suolo pubblico da destinare esclusivamente al posizionamento di contenitori per la raccolta differenziata di indumenti e scarpe usati che dovranno essere ubicati nelle seguenti posizioni:

- posizione 1: Viale dello Sport (n. 04 cassonetti)
- posizione 2: Via Casolini (n. 02 cassonetti)
- posizione 3: Via Roma (n. 01 cassonetto)
- posizione 4: Via Milano angolo intersezione L.go del Roccolo (n. 01 cassonetto).

Art. 3 - Durata della concessione

La durata della concessione viene fissata in anni uno.

Art. 4 - Obblighi a carico dell'associazione

L'associazione si obbliga a:

- fornire il nominativo con recapito telefonico e numero di fax di un referente che possa essere contattato dal Comune;

- comunicare annualmente i quantitativi ritirati sul territorio;
- provvedere al regolare svuotamento dei contenitori accertando che gli stessi siano sempre utilizzabili dai cittadini;
- rimuovere prontamente ogni materiale o rifiuto che dovesse essere depositato accanto ai contenitori;
- pulire il suolo pubblico immediatamente circostante il contenitore.

Art. 5 - Facoltà del Comune

Il Comune avrà la facoltà di applicare penale stabilita in euro 100,00 se l'associazione non provvederà entro dodici ore dalla richiesta del Comune, inviata via fax, ad eseguire lo svuotamento del contenitore o la pulizia dell'area circostante lo stesso.

Dopo il terzo richiamo, il Comune avrà la facoltà di revocare all'associazione l'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico e la ditta dovrà rimuovere entro tre giorni tutti i contenitori posizionati.

Art. 6 - Assicurazione danni verso terzi, responsabilità e disciplina

La ditta assume la responsabilità degli eventuali danni arrecati a terzi direttamente o indirettamente cagionati dai contenitori installati e/o nel corso dello svolgimento delle attività disciplinate dal presente contratto, mantenendo indenne il Comune da qualsiasi pretesa avanzata da parte di terzi che sia riconducibile al presente contratto.

La ditta dovrà produrre, prima del posizionamento dei contenitori, polizza assicurativa per rischi diversi di responsabilità civile verso terzi. Qualora l'ammontare del danno sia superiore alla copertura assicurativa ovvero non sia coperto dalla stessa dovrà provvedere direttamente a proprio carico la ditta senza che vi possa essere corresponsabilità, concorrenza o concorso di sorta da parte del Comune.

Art. 7 – Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

COMUNE DI TERNO D'ISOLA – Responsabile del Servizio Gestione del Territorio

Geom. Pierangelo Previtali _____

UMANITARIA PADANA ONLUS

Dr. Pietro Velio _____

SCRITTURA PRIVATA

tra

Umanitaria Padana Onlus, Codice Fiscale 94043800278, con sede a Milano, Via C. Colombi n. 18 nella persona del Presidente

Dott. Pietro Velio

e

Nord Recuperi s.n.c. di Marco La Guardia & C., via Andrea Costa n. 11, 20030 - Senago (MI), P.Iva 07484830158

Premesso che:

A) L'Umanitaria Padana Onlus è un'associazione che persegue senza scopo di lucro le seguenti finalità statutarie:

1) promozione di tutti gli interventi che consentono un reale sviluppo socio-economico nell'ambito dei principi generali della solidarietà internazionale e nel rispetto delle culture, tradizioni ed identità locali;

2) promozione di campagne di solidarietà finalizzate alla raccolta di fondi e di generi di prima necessità a favore di persone bisognose in campo nazionale ed internazionale, in modo particolare per i paesi in via di sviluppo e per quelli colpiti da eventi bellici, catastrofi naturali, epidemie;

3) organizzare e svolgere servizio di assistenza socio-sanitario in favore di popolazioni nazionali e straniere nelle occasioni di calamità e nelle situazioni di emergenza;

4) promozione e diffusione del volontariato in tutte le sue forme quale strumento indispensabile per un concreto rapporto di solidarietà tra i popoli, predisponendo tutto quanto possa essere idoneo per la preparazione e la qualificazione dei volontari, con una particolare attenzione all'iscrizione mirata per gli interventi nei vari settori di attività;

5) promozione e realizzazione di iniziative di sensibilizzazione dell'opinione pubblica sui gravi problemi dei Paesi in via di sviluppo e di manifestazioni culturali atte ad approfondire l'amicizia tra i popoli.

L'Associazione opera per il perseguimento delle indicate finalità su tutto il territorio nazionale e in ambito internazionale.

B) La Nord Recuperi s.n.c. ha nell'oggetto sociale la raccolta, trasporto e stoccaggio di indumenti smessi, loro accessori, nonché di ogni altro tipo di bene depositato negli appositi contenitori.

C) L'Umanitaria Padana Onlus stipula convenzioni con le Amministrazioni Locali per la raccolta in appositi cassonetti di indumenti e materiale vario di abbigliamento da utilizzare quale veicolo per la raccolta di contributi da destinare alla propria attività secondo le finalità dell'associazione stessa.

D) La Nord Recuperi s.n.c. dispone di adeguata organizzazione imprenditoriale e assume l'espletamento del servizio con piena autonomia di organizzazione e con gestione a proprio rischio esclusivo. Dispone inoltre di adeguate strutture adatte alla raccolta, sia per quanto riguarda la disponibilità di cassonetti, che di attrezzatura idonea allo svuotamento e trasporto dei materiali raccolti.

E) La presente scrittura privata ha per oggetto la definizione delle clausole contrattuali generali ed è integrata dalle comunicazioni successive con cui l'Umanitaria Padana Onlus informa la Nord Recuperi s.n.c. degli atti amministrativi con cui gli Enti Locali autorizzano, modificano, prorogano, revocano il

posizionamento di cassonetti nel proprio territorio di competenza.

Tutto ciò premesso, le parti stipulano quanto segue:

1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata.

2) L'Umanitaria Padana Onlus si impegna a:

a) **informare la Nord Recuperi s.n.c. prima di inviare richiesta di posizionamento dei cassonetti a nuovi comuni. La Nord Recuperi s.n.c. potrà esprimere il proprio dissenso motivato con serie ragioni di fattibilità entro 8 giorni dal ricevimento della comunicazione. Il silenzio vale come assenso. Dette comunicazioni e i relativi posizionamenti dei cassonetti si intendono sospesi nel periodo dal 15 luglio al 15 settembre di ogni anno.**

b) comunicare alla Nord Recuperi s.n.c. gli atti autorizzatori degli Enti Locali per l'effettuazione del servizio di cui alla presente scrittura privata. L'Umanitaria Padana Onlus ha obbligo di comunicare alla Nord Recuperi s.n.c. le successive modifiche, proroghe e revoche provenienti dagli Enti Locali.

3) La Nord Recuperi s.n.c. si impegna a:

a) assumersi il preciso obbligo di attenersi alle vigenti normative di Legge e contrattuali anche in materia di assunzione e di trattamento economico e giuridico per quanto concerne il personale assunto alle proprie dipendenze e di regolarizzare le relative posizioni presso gli istituti previdenziali ed assistenziali, esonerando l'Umanitaria Padana Onlus da ogni e qualsivoglia responsabilità in merito.

b) Collocare i cassonetti nei Comuni nel numero e nei luoghi di

cui agli atti amministrativi comunicati dall'Umanitaria Padana Onlus; ciò deve avvenire nel più breve tempo possibile, comunque entro e non oltre giorni quindici dalla comunicazione dell'Umanitaria Padana Onlus.

c) Svuotare regolarmente i cassonetti con mezzi adeguati al fine di evitare ammassi di materiale al di fuori dei cassonetti stessi. Di ogni contestazione relativa allo svolgimento del servizio verrà ritenuta responsabile la Nord Recuperi s.n.c.

d) Collocare i cassonetti in modo da evitare pericoli per operatori e terzi.

e) Applicare sui cassonetti il logo, le immagini e le scritte concordate con l'Umanitaria Padana Onlus;

f) Stipulare idonea polizza assicurativa avente ad oggetto la responsabilità civile verso terzi e infortunistica giuslaburistica in aggiunta a quella obbligatoria INAIL, e anche contro il rischio di atti vandalici e di incendio.

g) Rimuovere immediatamente i cassonetti alla revoca della convenzione con l'Ente Locale e alla scadenza, se non prorogata o rinnovata.

h) Riconoscere all'Umanitaria Padana Onlus per la raccolta del materiale una somma concordata contrattualmente tra le parti.

4) Il materiale raccolto è di proprietà della Nord Recuperi s.n.c. a cui spetta la compilazione dei documenti di trasporto e la comunicazione al Comune dei dati relativi al quantitativo di raccolta.

5) Entrambe le parti dichiarano di essere a conoscenza che la

presente scrittura privata sarà allegata alla proposta di convenzione con gli Enti Locali e costituirà parte integrante della convenzione stessa.

6) L'Umanitaria Padana Onlus può recedere in ogni momento dalla presente scrittura privata per cause inerenti la tutela dell'immagine e dei principi morali dell'Associazione. Il recesso deve essere comunicato a mezzo raccomandata AR e il contratto perderà ogni efficacia tra le parti trascorsi tre mesi dalla data di ricezione. La Nord Recuperi s.n.c. potrà recedere solo per cause di forza maggiore. La durata della scrittura privata è di anni dieci, con prima scadenza al 31.12.2020, prorogata tacitamente se non disdettata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, ritirata dall'Umanitaria Padana Onlus almeno 6 mesi prima della data di scadenza. Non sono in ogni caso previste penali per la risoluzione della presente scrittura privata.

7) Il mancato rispetto anche di una sola delle clausole essenziali della presente scrittura privata costituirà giusta causa per il recesso immediato da parte di entrambi i contraenti.

8) Le parti potranno sottoscrivere accordi dello stesso tipo con altri soggetti.

9) Per qualsiasi controversia relativa all'accordo di cui alla presente, sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

10) CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Con la sottoscrizione della lettera di accettazione della presente entrambe le Società confermano reciprocamente il consenso al trattamento, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati

forniti. Entrambe danno atto altresì di essere stati adeguatamente informati circa le finalità del succitato trattamento nonché dei diritti sanciti dall'art. 13 della Legge 196/2003 a tutela della riservatezza dei dati personali.

Milano li, 27 Maggio 2010

Umanitaria Padana Onlus

Nord Recuperi s.n.c.

Il Presidente

Dr. Pietro Velio

Inoltre ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 Codice Civile dichiariamo di accettare specificamente le clausole: n. 6 (risoluzione del contratto), n. 7 (clausola risolutiva espressa); n. 9. (foro competente in via esclusiva); n.10. (consenso al trattamento dei dati personali).

Milano li, 27 Maggio 2010

Umanitaria Padana Onlus

Nord Recuperi s.n.c.

Il Presidente

Dr. Pietro Velio

SPAZIO ANNULLATO

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to **Avv. CORRADO CENTURELLI**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **DOTT.SSA MARIA G. FAZIO**

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo pretorio del Comune ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Terno d'Isola, il 29.06.2011

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **DOTT.SSA MARIA G. FAZIO**

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. – D. Lgs. 267/2000.

Terno d'Isola, il

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA MARIA G. FAZIO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, il 29.06.2011

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA MARIA G. FAZIO