



COMUNE DI TERNO D'ISOLA

Provincia di Bergamo

Via Casolini, n. 7 - 24030 Terno d'Isola (BG)

Tel. 035/49.40.001 - fax 035/90.44.98

www.comune.ternodisola.bg.it

tecnico@comune.ternodisola.bg.it

Spett.le Comune di Terno d'Isola (BG)

Servizio Gestione del Territorio

MOD. 4 – DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITA' A SEGUITO DI SUBINGRESSO

Oggetto: denuncia di inizio attività ai sensi dell'art. 19 della L.n. 241/1990 e ss. mm. ed ii. e dell'art. 20 del Regolamento Comunale, a seguito di subingresso nell'attività di cui all'autorizzazione ex art 68 o 69 T.U.L.P.S.

Il sottoscritto nato a il residente
a via C.F. In qualità di legale
rappresentante della ditta con sede in
..... P.IVA..... avendo
acquistato / preso in gestione l'azienda sita invia
.....in forza di atto pubblico / scrittura privata autenticata stipulata
per Notaio, n.delregistrato il al n.
..... od in corso di registrazione in virtù di domanda delper l'attività di
..... già intestata a
..... in qualità di legale rappresentante della ditta
.....
titolare della autorizzazione amministrativa n. del, rilasciata da
.....ai sensi dell'art. 68 del T.U.L.P.S. dell'art. 69 del
T.U.L.P.S. ovvero di denuncia di inizio attività di cui alla comunicazione del Protocollo n.
del

COMUNICA

Ai sensi dell'art. 19 della L. n. 241/1990 e ss. mm. ed ii. e dell'art. 20 del Regolamento Comunale, il subingresso
nell'attività di
di cui

all'art. 68 del T.U.L.P.S.

all'art. 69 del T.U.L.P.S.

da esercitarsi nei locali siti in
.....

A tal fine,

DICHIARA

che nulla è cambiato nello stato dei luoghi rispetto alla gestione precedente e che l'attività ha inizio il
..... (l'attività può iniziare il giorno stesso della presentazione della D.I.A. se
questa è completa di tutta la documentazione richiesta dall'Ufficio per comprovare il possesso dei requisiti di
legge per il legittimo esercizio dell'attività) (nel caso in cui siano intervenute modifiche allo stato dei luoghi anche
in caso di subingresso per acquisto / affitto di azienda, è necessario presentare domanda di autorizzazione ex
artt. 68 o 69 T.U.L.P.S. come da modello n. 2 o 3)



COMUNE DI TERNO D'ISOLA

Provincia di Bergamo

Via Casolini, n. 7 - 24030 Terno d'Isola (BG)

Tel. 035/49.40.001 - fax 035/90.44.98

www.comune.ternodisola.bg.it

tecnico@comune.ternodisola.bg.it

In fede

.....

Terno d'Isola, li _____

Allegati obbligatori alla presente domanda:

1. fotocopia di documento di riconoscimento del richiedente; se persona giuridica, del legale rappresentante;
2. fotocopia del documento di riconoscimento dei tecnici firmatari dei progetti e atti prodotti nel procedimento;
3. fotocopia del documento di riconoscimento del soggetto proprietario dell'immobile e/o delle strutture oggetto delle verifiche; se persona giuridica, del legale rappresentante;
4. dichiarazione antimafia, rilasciata nei modelli disponibili presso il Servizio Gestione del Territorio, a firma del richiedente, come identificato nel precedente punto 1);
5. dichiarazione attestante i requisiti soggettivi di all'art. 11 del T.U.L.P.S., rilasciata nei modelli disponibili presso il Servizio Gestione del Territorio, a firma del richiedente come identificato nel precedente punto 1);
9. Certificato prevenzione incendi se richiesto per il caso di specie.

(Tutte le autocertificazioni e/o le dichiarazioni di notorietà dovranno essere rilasciate ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 425/2000 e ss. mm. ed ii..

Tutta la documentazione prodotta in copia dovrà essere munita della sottostante dichiarazione di conformità all'originale, rilasciata ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 425/2000 e ss. mm. ed ii..

Tutta la documentazione deve essere chiaramente leggibile.)