



COMUNE DI TERNO D'ISOLA PROVINCIA DI BERGAMO

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO (CCDI) – personale non dirigente - ANNO 2016

Il giorno trenta del mese di dicembre dell'anno duemilasedici presso la sede del Comune di Terno d'Isola si sono incontrati i signori

Per la delegazione di parte pubblica:

Dott. Bignone Alberto
Rag. Sala Flavia

Segretario Generale
Responsabile del Settore Gestione Risorse Finanziarie

Per la delegazione di parte sindacale:

Sig.ra Locatelli Giuliana R.S.U.

Sig. Centurelli Giovanni R.S.U.

Sig.ra Dossi Roberta R.S.U.

Sig. De Salvo Antonino R.S.U.

Sig. Brumana Marco Funzione Pubblica CGIL Bergamo

Per la sottoscrizione del presente C.C.D.I. per l'anno 2016

VISTA la deliberazione della G.C. n. 70 del 14/06/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione unitamente al piano degli obiettivi e della performance 2016 – 2018.

RICHIAMATE

- la determinazione della responsabile del settore GRF n. RGD 448 del 06/10/2016 con quale si è provveduto a costituire il f.do delle risorse decentrate per l'anno 2016;
- l'ipotesi di accordo sulla definizione ed utilizzo del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2016 sottoscritta in data 22 dicembre 2016;
- la deliberazione della G.C. n. 184 del 22 dicembre 2016 avente per oggetto: "C.C.D.I. anno 2016 – autorizzazione alla delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione";

ACQUISITO il positivo parere dell'organo di revisione economico-finanziaria in data 23/12/2016 prot. n. 15147;

Le parti convengono quanto segue:

1. COSTITUZIONE DEL FONDO RELATIVO ALLE RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA'

Ai sensi degli articoli 30 e seguenti del CCNL in data 22/01/2004 e successivo CCNL del 9.5.2006, del 11.04.2008 e del 31.07.2009 le risorse destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività sono individuate come da tabelle predisposte dal Responsabile del Settore finanziario in allegato riportate e complessivamente definite per il 2016 in € 93.678,97.

Di detta somma € 74.855,21 derivano dall'impiego di risorse stabili ed € 18.823,76 derivano dall' impiego di risorse variabili.

Le parti danno atto che nella determinazione delle risorse stabile è stata rispettata la disposizione prevista dall'art. 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015 (legge di stabilità 2016) che prevede che a decorrere dal 1° gennaio 2016 l'ammontare delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale non può superare il corrispondente importo per l'anno 2015 ed è, comunque, automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, tenendo conto del personale assumibile ai sensi della normativa vigente.

Le parti danno atto che il fondo è calcolato sulla base di n. 28 dipendenti a tempo indeterminato in servizio all'01.01.2016 . Le parti danno atto che nel corso dell'anno 2016 non si è proceduto ad alcuna nuova assunzione a tempo indeterminato né a tempo determinato né si sono verificate cessazioni.

Le parti convengono di destinare tali risorse al personale di ruolo (compreso quello proveniente da altre amministrazioni), previa valutazione del raggiungimento degli obiettivi di Settore finalizzati al consolidamento ed al miglioramento dell'attività complessiva dell'Amministrazione.

2. DEPURAZIONE DEL FONDO DALL'INDENNITA' DI COMPARTO E DALLE RISORSE DESTINATE ALLA PROGRESSIONE ORIZZONTALE

Le parti convengono che le risorse disponibili, come sopra determinate, vengano prioritariamente destinate al finanziamento degli istituti economici enunciati nei seguenti articoli.

3. FINANZIAMENTO DELL'INDENNITA' DI COMPARTO

Parte delle risorse stabili sono destinate alla corresponsione, per l'anno 2016 , dell'indennità di comparto secondo la disciplina dell'art. 33 e per gli importi indicati in tabella D del CCNL del 22.0.2004.

Si dà atto che il finanziamento dell'indennità di comparto derivante da nuove assunzioni previste nel piano annuale delle assunzioni destinate alla copertura di nuovi posti in organico (comprese quelle dovute a processi di mobilità), dall'entrata in vigore del CCNL del 22/01/2004 sono da reperire con mezzi di bilancio, non gravando sul fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività.

Nel caso di progressioni verticali effettuate successivamente all'entrata in vigore del CCNL del 22.1.2004 grava sul fondo in parola il costo dell'indennità di comparto relativo alla categoria professionale di provenienza e non quello del nuovo inquadramento.

Si da atto che alla data del 22.1.2004 il personale presente in servizio era 25, di cui 6 inseriti in Categoria D, 7 in categoria C e 12 in categoria B e che agli effetti dell'utilizzo delle risorse in oggetto verranno considerate in aggiunta al personale in servizio al 22.1.2004, n. 2 unità corrispondenti al riassorbimento di due unità dal Consorzio di Polizia Municipale di cui n. 1 di categoria D e n. 1 di categoria C già in servizio presso il Comune di Terno d'Isola e dal 1.1.2002 trasferite al Consorzio medesimo.

Si da atto che il personale in servizio al 1.1.2016 era pari a 28 unità.

Per l'anno 2016 le quote mensili ed annuali dell'indennità di comparto finanziate con risorse decentrate stabili sono pertanto pari ad

N. Dipendenti	Categoria	Importo mensile	N. Mesi	Totale
5,83	D1 e D3	€ 46,95	12	€ 3.284,63
7,28	C	€ 41,46	12	€ 3.621,95
7,56	B1 e B3	€ 35,58	12	€ 3.227,82
Totali				€ 10.134,40

calcolate considerando il personale in servizio alla data del 22.01.2004, incrementato come sopra indicato, ancora in servizio alla data del 01.01.2016 o sostituito mediante processi di mobilità

€ 10.134,40

3. FINANZIAMENTO DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI GIA' EFFETTUATE A TUTTO IL 31/12/2009 - ART. 17, COMMA 2, LETT. B) DEL CCNL DELL' 1.4.1999.

Ai sensi dell'art. 34, comma 1, del CCNL del 22.1.2004, le risorse economiche già destinate alla progressione orizzontale all'interno della categoria sono **interamente a carico del fondo di cui al precedente punto 1.**

Gli importi utilizzati per le progressioni orizzontali **non vengono detratti** dal fondo in parola nel caso di cessazioni dal servizio, progressioni verticali o reinquadramenti comunque determinati del personale interessato. In tal modo le relative risorse risultano disponibili per le finalità contenute nel successivo punto 5.

Non vengono detratti, inoltre, gli importi determinati dalla posizione economica in godimento all'interno della categoria del personale assunto con processi di mobilità esterna.

Infine gli importi destinati alle progressioni orizzontali sono a carico del fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività in relazione al loro costo originario. Infatti gli incrementi economici delle diverse posizioni all'interno della categoria professionale non sono compresi tra gli incrementi contrattuali destinati al finanziamento del salario accessorio, ma tra quelli destinati al finanziamento del trattamento tabellare.



L'utilizzo del fondo a tutto il 31/12/2016 risultante dall'applicazione di quanto sopra sancito è di seguito specificato.

Importo del LED del 1998 per il personale attualmente in servizio	€ 2.060,00
Importo dovuto alle progressioni orizzontali per il personale attualmente in servizio al costo del 2000	€ 448,00
Importo dovuto alle progressioni orizzontali per il personale attualmente in servizio al costo del 2001	€ 860,00
Importo dovuto alle progressioni orizzontali per il personale attualmente in servizio al costo del 2002	€ 1.896,00
Importo dovuto alle progressioni orizzontali per il personale attualmente in servizio al costo del 2003	€ 1.667,00
Importo dovuto alle progressioni orizzontali per il personale attualmente in servizio al costo del 2004	€ 2.308,00
Importo dovuto alle progressioni orizzontali per il personale attualmente in servizio al costo del 2005	€ 5.284,00
Importo dovuto alle progressioni orizzontali per il personale attualmente in servizio al costo del 2006	€ 2.602,00
Importo dovuto alle progressioni orizzontali per il personale attualmente in servizio al costo del 2007	€ 5.520,00
Importo dovuto alle progressioni orizzontali per il personale attualmente in servizio al costo del 2008	€ 3.789,00
Importo dovuto alle progressioni orizzontali per il personale attualmente in servizio al costo del 2009	€ 6.037,00
Importo dovuto alle progressioni orizzontali per il personale attualmente in servizio al costo del 2010	€ 7.694,00
TOTALE	€ 40.165,00

4. DISCIPLINA DELL'UTILIZZO DELLE RESTANTI RISORSE DESTINATE ALLE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE ED ALLA PRODUTTIVITA'

4.1 INDENNITÀ RISCHIO, DISAGIO, REPERIBILITÀ E TURNAZIONE

Sono erogate al personale interessato, in rapporto alla percentuale di prestazione oraria (tempo intero o tempo parziale) e sulla base della presenza, rapportando i giorni di effettiva presenza al numero di giorni lavorativi richiesti nel mese.

4.1.1. Indennità di rischio (art. 37 del CCNL del 22.1.2004)

- a) l' indennità viene erogata al personale inquadrato nella Categoria B destinato a tipologie di lavoro che comportano continua e diretta esposizione a rischi.
- b) l'indennità è quantificata in complessive €. 30,00 mensili ai sensi dell'art. 41 del CCNL sottoscritto il 22.1.2004;

Vengono individuati i seguenti beneficiari

Qualifica	Compenso mensile	Compenso annuo	Totale annuo
N. 3 Operai	€ 30,00	€ 360,00	€ 1.080,00
N. 1 Messo	€ 30,00	€ 360,00	€ 360,00
N. 1 ASA	€ 30,00	€ 360,00	€ 360,00

La liquidazione di quanto previsto al presente articolo avverrà mensilmente con lo stipendio del mese successivo.

Gli eventuali risparmi derivanti dall'applicazione del presente articolo andranno ad integrare nell'anno successivo le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane ed alla produttività, con esclusione dei risparmi derivanti dall'applicazione dell'art. 71, comma 1, del D.L. 112/08 come convertito nella legge 133/08 (risparmi derivanti dai primi 10 giorni di assenza per malattia relativi ad ogni evento morboso)

Somma complessiva destinata a tale finalità € 1.800,00

4.1.2. Risorse destinate a compensare particolari condizioni di disagio

Si stabiliscono i seguenti criteri ed importi per l'attribuzione delle risorse in parola:

Indennità disagio per personale dell'Anagrafe disponibile a ricevere chiamate durante periodi di doppia o plurima festività su turni non inferiori a ore 4 : € 15,00 per ciascun giorno di disponibilità in aggiunta allo straordinario eventualmente effettuato.		
Importo complessivo	Euro	100,00
TOTALE	Euro	100,00

Le indennità suddette non spettano al personale incaricato di posizione organizzativa.

Gli eventuali risparmi derivanti dall'applicazione del presente articolo andranno ad integrare nell'anno successivo le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane ed alla produttività, con esclusione dei risparmi derivanti dall'applicazione dell'art. 71, comma 1, del D.L. 112/08 come convertito nella legge 133/08 (risparmi derivanti dai primi 10 giorni di assenza per malattia relativi ad ogni evento morboso)

La liquidazione di quanto previsto al presente articolo avverrà mensilmente con lo stipendio del mese successivo a quello di riferimento.



4.1.3 Indennità di reperibilità

In applicazione della disciplina dell'art. 23 del CCNL 14.09.2000, come integrata dall'art. 11 del CCNL del 5.10.2001, in relazione alle esigenze di pronto intervento dell'Ente non differibili e riferite a servizi essenziali, si è confermato per l'anno 2016 il servizio di reperibilità.

Il servizio di reperibilità viene previsto per l'Area tecnico-manutentiva attraverso la reperibilità degli operai .

Il servizio di reperibilità si attuerà sulla base di prospetti mensili di programmazione dei turni di reperibilità da predisporre a cura del Responsabile del Settore Gestione del territorio che dovranno essere anticipatamente consegnati alla Segretaria comunale ed all'Assessore al Personale

Il servizio di pronta reperibilità è remunerato con una indennità di reperibilità pari a € 10,32 lorde per 12 ore al giorno. Tale importo è raddoppiato (€ 20.65) in caso di reperibilità cadente in giornata festiva infrasettimanale o di riposo settimanale secondo il turno assegnato; il dipendente non può essere messo in reperibilità per un periodo superiore a 6 volte al mese.

a) se il servizio è frazionato, comunque in misura non inferiore a quattro ore, è proporzionalmente ridotta in funzione della sua durata oraria con applicazione sull'importo così determinato di una maggiorazione del 10%;

b) non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato;

c) non è corrisposta per le ore di effettiva chiamata remunerate come lavoro straordinario o con equivalente riposo compensativo.

In caso di chiamata il dipendente, di norma, deve raggiungere il posto di lavoro assegnato nell'arco di trenta minuti.

La liquidazione della indennità prevista dal presente punto avverrà semestralmente sulla base di dichiarazione resa dal Responsabile del Settore Gestione del Territorio e a seguito di determinazione di liquidazione a firma del responsabile del Settore Gestione risorse finanziarie.

Gli eventuali risparmi derivanti dall'applicazione del presente articolo andranno ad integrare nell'anno successivo le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane ed alla produttività, con esclusione dei risparmi derivanti dall'applicazione dell'art. 71, comma 1, del D.L. 112/08 come convertito nella legge 133/08 (risparmi derivanti dai primi 10 giorni di assenza per malattia relativi ad ogni evento morboso)

Somma complessiva destinata a tale finalità € 2.250,00

4.2 - INDENNITÀ MANEGGIO VALORI

Visto l'art. 36 del C.C.N.L. sottoscritto in data 14.9.2000, che prevede la corresponsione di un'indennità maneggio valori al personale adibito in via continuativa a servizi che comportino maneggio di valori di cassa.

Vista la deliberazioni della Giunta Comunale n. 11 del 11/02/2016 con la quale vengono individuati i dipendenti di ruolo autorizzati a riscuotere entrate comunali nonché le fattispecie aggettiva che ne determinata l'erogazione e dato atto che al personale incaricato di posizione organizzativa non compete la presente indennità,

La parte sindacale propone l'erogazione per l'anno 2016 dei seguenti importi giornalieri, a titolo di indennità maneggio valori:

- cassiere servizio economato € 1,00
- altri agenti contabili € 0,52

L'indennità è attribuita per le sole giornate nelle quali i dipendenti sono effettivamente adibiti ai servizi comportanti maneggio di valori, come da prospetto sottoscritto dai singoli responsabili attestante il numero dei giorni di effettiva presenza del lavoratore.

Tale indennità verrà erogata unicamente nel caso in cui avvenga un maneggio superiore a 300,00 € annui.

L'elenco dei beneficiari verrà annualmente verificato.

La liquidazione di quanto previsto dal presente punto avverrà in unica soluzione con la mensilità di marzo a seguito di determinazione a firma del Responsabile del Settore Risorse Finanziarie.

L'indennità di cui alla presente lettera spetterà anche al personale assunto in sostituzione di quello normalmente addetto se il personale neo-assunto viene anch'esso incaricato del maneggio valori. Lo stesso dicasi per altro personale assunto al quale sia stata attribuita la qualifica di agente contabile.

Gli eventuali risparmi derivanti dall'applicazione del presente articolo andranno ad integrare nell'anno successivo le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane ed alla produttività, con esclusione dei risparmi derivanti dall'applicazione dell'art. 71, comma 1, del D.L. 112/08 come convertito nella legge 133/08 (risparmi derivanti dai primi 10 giorni di assenza per malattia relativi ad ogni evento morboso)

Somma complessiva destinata a tale finalità € 600,00

Si stabilisce che per l'anno 2016 le indennità di rischio verranno erogate anche in assenza di sottoscrizione dell'accordo decentrato 2016, secondo le quote definite nel presente contratto, salvo conguaglio positivo o negativo a seguito della sottoscrizione definitiva. Le predette indennità verranno erogate il mese successivo alla prestazione.

4.3 - RISORSE DESTINATE A COMPENSARE PARTICOLARI POSIZIONI DI LAVORO E RESPONSABILITA'

4.3.1. INCENTIVI PER PARTICOLARI RESPONSABILITA' DIPENDENTI CATEGORIA D e C

In applicazione della disciplina di cui all'art. 17, comma 2, lett. f) – modificato dall'art. 7 del CCNL 09/05/2006 ai dipendenti di categoria D ai quali non sia stata conferita la Posizione Organizzativa può essere riconosciuta una indennità, non superiore a €. 2.500,00 annui lordi finalizzata a compensare l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità affidate al personale della categoria D ed inoltre a compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie C e B, quando non trovi applicazione la speciale disciplina dell'art. 11 c. 3 CCNL 31.03.1999 (è disapplicata la disciplina dell'art. 36, comma 1, del CCNL del 22/01/2004).

Le parti concordano quanto segue:

- Viene individuato l'importo totale pari ad € 2.600,00 da destinare alle indennità per i dipendenti di categoria D non incaricati delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative e preposti con



provvedimento formale ad un Ufficio. Per ogni singola posizione si stabilisce in euro 1.300,00 l'ammontare della indennità

□ Viene individuato l'importo totale pari ad € 6.000,00 da destinare alle indennità per i dipendenti di categoria C non incaricati delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative e preposti, con provvedimento formale a firma del Responsabili di Settore, ad un Ufficio costituente articolazione del Settore . Per ogni singola posizione si stabilisce in euro 1.200,00 l'ammontare della indennità

I compensi di cui al presente articolo saranno liquidati in unica soluzione entro il mese di aprile 2016 con determinazione a firma del Responsabile del Settore gestione risorse finanziarie

L'importo relativo alle indennità di cui sopra è ridotto in proporzione dell' eventuale percentuale di rapporto part-time.

Tali indennità, che per specifica disposizione contrattuale comportano l'effettivo esercizio di compiti da parte dei dipendenti incaricati, sono commisurate alle giornate lavorate (le ferie sono da considerarsi giornate lavorative).

L'importo è erogato anche nei periodi di astensione obbligatoria dal lavoro per maternità (art. 17, c. 4, CCNL 14.09.2000) nonché durante il primo mese di congedo parentale (art. 17, c. 5, CCNL 14.09.2000).

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008, con decorrenza 25.06.2008, le predette indennità verranno decurtate per i primi dieci giorni di malattia per evento, con esclusione delle assenze dovute a ricovero ospedaliero o a day hospital, per infortunio sul lavoro o malattia per causa di servizio e assenze relative a patologie gravi che richiedono terapie salvavita

Gli eventuali risparmi derivanti dall'applicazione del presente articolo andranno ad integrare nell'anno successivo le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane ed alla produttività, con esclusione dei risparmi derivanti dall'applicazione dell'art. 71, comma 1, del D.L. 112/08 come convertito nella legge 133/08 (risparmi derivanti dai primi 10 giorni di assenza per malattia relativi ad ogni evento morboso)

Somma complessiva destinata a tale finalità € 8.600,00

4.3.2 - INCENTIVI PER PARTICOLARI RESPONSABILITA' DIPENDENTI ALTRE CATEGORIE (art. 17, comma 2, lett. i) e art. 36 co.2, CCNL 22.01.2004)

L'indennità prevista dall'articolo 36 , comma 2, del CCNL 22/01/2004, che introduce la lettera i) all'art. 17, comma 2, del CCNL 01/04/1999 compete ai dipendenti cui sono state attribuite con atto formale le specifiche responsabilità derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di Stato Civile, Anagrafe ed Elettorale.

Detta indennità è fissata nella misura massima di 300 euro annuali.

L'indennità di cui si tratta è gradita nel seguente modo:

- Ufficiale di Stato Civile, anagrafe ed Elettorale con delega completa euro 300,00
- Ufficiale di Stato Civile, anagrafe ed Elettorale con delega parziale euro 200,00

L'importo relativo alle indennità di cui sopra è ridotto in proporzione dell' eventuale percentuale di

rapporto part-time.

La presente indennità è cumulabile con quella di cui al precedente punto 3.3.1.

L'importo è erogato anche nei periodi di astensione obbligatoria dal lavoro per maternità (art. 17, co. 4, CCNL 14.09.2000) nonché durante il primo mese di congedo parentale (art. 17, comma 5, CCNL 14.09.2000). Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.L. 112/2008 convertito nella L. 133/2008, con decorrenza 25.06.2008, le predette indennità verranno decurtate per i primi dieci giorni di malattia per evento, con esclusione delle assenze dovute a ricovero ospedaliero o a day hospital, per infortunio sul lavoro o malattia per causa di servizio e assenze relative a patologie gravi che richiedono terapie salvavita.

I compensi di cui al presente articolo saranno liquidati in unica soluzione entro il mese di aprile 2016 con determinazione a firma del responsabile del Settore gestione risorse finanziarie

Gli eventuali risparmi derivanti dall'applicazione del presente articolo andranno ad integrare nell'anno successivo le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane ed alla produttività, con esclusione dei risparmi derivanti dall'applicazione dell'art. 71, comma 1, del D.L. 112/08 come convertito nella legge 133/08 (risparmi derivanti dai primi 10 giorni di assenza per malattia relativi ad ogni evento morboso)

Somma complessiva destinata a tale finalità € 1.200,00

5 - COMPENSI DIRETTI AD INCENTIVARE LA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA E IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

Il fondo ammonta ad € 17.129,57 e viene distribuito a favore del personale di ruolo in base alla realizzazione degli obiettivi di attività ordinaria, destinati al consolidamento ed al miglioramento dell'attività complessiva dell'amministrazione.

La realizzazione di tali obiettivi sarà evidenziata a consuntivo entro il mese di marzo 2016, dal Segretario Comunale, sentiti i Responsabili dei Settori e sarà ripartito applicando la formula ed i parametri di seguito indicati:

Scala parametrica : coefficiente P

Il coefficiente P corrisponde al parametro relativo alla categoria di inquadramento, secondo il seguente schema:

CATEGORIA	PARAMETRO
A	1,00
B	1,10
B3	1,20
C	1,30
D	1,40
D3	1,50

Valutazione delle capacità di lavoro per obiettivi e risultati: coefficiente O



Tale valutazione viene effettuata dal Segretario Generale, vista la relazione scritta dei Responsabili dei settori. Gli obiettivi e i risultati si intendono conseguiti pienamente se la percentuale raggiunta è almeno dell'85%. Se gli obiettivi e i risultati non sono raggiunti, o lo sono parzialmente, per indisponibilità soggettiva del dipendente, adeguatamente documentata, la quota di incentivo sarà ridotta come da seguente tabella:

valore % raggiungimento obiettivo/risultato	% di erogazione del premio	Giudizio assegnato	Coefficiente assegnato (O)
0 – 50%	0%	Insufficiente	0
51 – 70%	60%	Sufficiente	0,6
71 – 84%	80%	Buono	0,8
85 – 100%	100%	Ottimo	1

FORMULE per il CALCOLO della QUOTA INDIVIDUALE di INCENTIVO:

Dove:

F = FONDO COMPLESSIVO

P = PARAMETRO DI CATEGORIA

O = COEFFICIENTE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

SP = SOMMATORIA DEI PARAMETRI P

I = QUOTA INDIVIDUALE DI INCENTIVO

PIE = PREMIO INDIVIDUALE DA EROGARE

L'erogazione del fondo avviene applicando le seguenti formule:

$$I = (F / SP) \times P$$

Premio Individuale da Erogare:

$$PIE = I \times O$$

Per periodi di assenza superiori a 30 giorni, anche non continuativi nel corso dell'anno solare la quota individuale di incentivo (I) sarà ridotta proporzionalmente. Non sono considerate assenza dal lavoro:

- malattia contratta a causa di servizio;
- infortunio sul lavoro;
- astensione obbligatoria o anticipata per maternità;
- tutti i permessi retribuiti a qualsiasi titolo, ferie, risposi compensativi ed eventuali recuperi di prestazione straordinarie.

Gli eventuali risparmi derivanti dall'applicazione del presente articolo andranno ad integrare nell'anno successivo le risorse destinate alle politiche di sviluppo delle risorse umane ed alla produttività, con esclusione dei risparmi derivanti dall'applicazione dell'art. 71, comma 1, del D.L. 112/08 come convertito nella legge 133/08 (risparmi derivanti dai primi 10 giorni di assenza per malattia relativi ad ogni evento morboso).

MODALITA' DELLE VERIFICHE E TEMPI DI EROGAZIONE:

La valutazione sul raggiungimento degli obiettivi/risultati di capacità di lavoro è da effettuare utilizzando la scheda di seguito riportata in attuazione dei contenuti di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 14/06/2016.

L'incentivo spettante sarà erogato entro aprile 2016.



COMUNE DI TERNO D'ISOLA

DIPENDENTE:

UFFICIO:

AMBITO	DESCRIZIONE	INDICATORE	NOTE	PESO	TARGET	valutazione definitiva a consuntivo	% raggiungimento obiettivo	performance su totale	
VALUTAZIONE SU PRESTAZIONI: Competenze dimostrate e comportamenti professionali e organizzativi (art.9, c. 2 lett b)	Valutazione dei comportamenti (MIN 30)	1. Capacità di lavoro per obiettivi e risultati nell'ambito dei compiti assegnati		10			0,00%	0,00%	
		2. Capacità di relazionare con il pubblico e/o con le altre aree dell'ente con cui è in contatto		12			0,00%	0,00%	
		3. Capacità di adattamento a situazioni straordinarie e flessibilità nel recepire le esigenze del servizio		10			0,00%	0,00%	
		4. Grado di collaborazione con colleghi/superiori e/o coordinamento delle risorse umane affidate		15			0,00%	0,00%	
	Qualità delle prestazioni (MIN 30)	1. Affidabilità e corretta attuazione delle consegne e degli incarichi nei tempi previsti		16				0,00%	0,00%
		2. Competenza e cura nell'utilizzo degli strumenti a disposizione (SW, HW, automezzi, etc.)		10				0,00%	0,00%
		3. Propensione all'aggiornamento e alla formazione		7				0,00%	0,00%
		4. Capacità di trovare soluzioni operative e di semplificare/razionalizzare le procedure di lavoro assegnate.		12				0,00%	0,00%
		5. Disponibilità alla comprensione e soluzione dei problemi degli utenti interni ed esterni.		8				0,00%	0,00%
	TOTALE				100	OK	0,00		0,00%

FIRMA VALUTATO

FIRMA VALUTATORE

DATA

IL SEGRETARIO COM.LE

6. RISORSE DESTINATE AD INCENTIVARE SPECIFICHE ATTIVITA' E PRESTAZIONI CORRELATE ALL'UTILIZZAZIONE DI SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE (art. 15, c. 1, lettera k)

Quota ex art. 92 - comma 5 - del D. Lgs n. 163/2006

L'art. 92 del D. Lgs n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, prevede che "una quota pari al 2% del costo preventivato di un'opera o di un lavoro ovvero il 30% della tariffa professionale relativa ad un atto di pianificazione generale, particolareggiata od esecutiva" siano destinati alla costituzione di un fondo interno da ripartire tra il personale dell' Ufficio Tecnico dell'Amministrazione aggiudicatrice o titolare dell'atto di pianificazione, il coordinatore unico delle fasi di formazione ed attuazione del programma dei lavori pubblici, il responsabile del procedimento ed i loro collaboratori.

La costituzione del fondo pari al 2%, esclusi gli oneri riflessi, del costo preventivato di ciascuna opera pubblica è da indicarsi fra le somme a disposizione dell'amministrazione ed impegnata con la spesa di progetto in specifico capitolo del bilancio.

La costituzione del fondo incentivante pari al 30% della tariffa professionale relativa ad un atto di pianificazione generale, particolareggiato ed esecutivo è da determinarsi in sede di deliberazione di ogni singolo incarico e finanzia in specifico capitolo di bilancio.

Le modalità di costituzione e ripartizione del fondo di cui al presente articolo sono state idoneamente disciplinate con l'approvazione del vigente Regolamento comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 5 aprile 2001, a cui si rinvia.

Le risorse complessive destinate al presente istituto per l'anno 2011 ammontano ad € 10.000,00

Quota ex art. 59, comma 1, lettera p), del Decreto Legislativo 446/1997

La costituzione del fondo e la sua disciplina sono rinviate allo specifico regolamento adottato con deliberazione consiliare .

Le attività comprese nel presente articolo non possono essere anche oggetto di progetti finalizzati ed ulteriormente compensate con la quota del fondo unico agli stessi riservata. Si chiarisce che la somma indicata nel prospetto di riparto del fondo è a puro titolo indicativo.

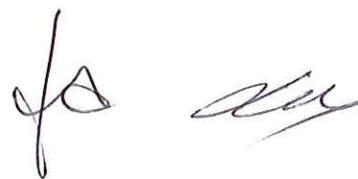
Le risorse complessive destinate al presente istituto per l'anno 2011 ammontano ad € 1.500,00

Quota ex art. 54 del CCNL

In applicazione dell'art. 54 del CCNL si prevede che una quota parte pari al 10% del rimborso delle spese di ogni notificazione di atti dell'amministrazione finanziaria sia destinata all'erogazione di incentivi a favore dei messi notificatori.

Ad ogni messo notificatore è destinata la quota percentuale in precedenza indicata in funzione delle notificazioni effettuate.

Le risorse complessive destinate al presente istituto per l'anno 2010 ammontano ad € 200,00



Letto, confermato e sottoscritto.

DICHIARAZIONE CONGIUNTA N. 1

Le parti convengono di verificare l'esistenza di disposizioni normative o di CCNL ostantive all'applicazione di quanto riportato all'art. 4.3.1, settimo capoverso, del presente accordo. Qualora esistenti la suddetta disciplina verrà sostituita da quella contrattuale nazionale.

DICHIARAZIONE CONGIUNTA N. 2

Le parti convengono nel primo bimestre del 2017, sia avviata la contrattazione per l'avvio di progressioni orizzontali, limitata ad un contingente di personale per ciascun anno in cui le parti intenderanno articolare il processo

Per la delegazione di parte pubblica:

Il Segretario Generale Dott. Alberto Bignone

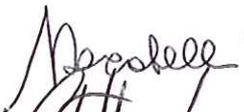


Il Responsabile di Settore - P.O. Flavia Sala



Per la delegazione di parte sindacale:

Sig.ra LOCATELLI GIULIANA



Sig. CENTURELLI GIOVANNI



Sig.ra DOSSI ROBERTA



Sig. DE SALVO ANTONINO

Sig. BRUMANA MARCO

Funzione Pubblica CGIL Bergamo

