



COMUNE DI TERNO D'ISOLA
PROVINCIA DI BERGAMO

DECRETO SINDACALE

N. 6 DEL 07-06-2022
Reg. Gen. N. 6

**Oggetto: NOMINA DELLA P.O. CRISTIANO DR. CORNALI QUALE
RESPONSABILE INTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI (AUTORIZZATO) AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL
REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (UE)
G.D.P.R. 2016/679**

IL SINDACO

VISTO il Regolamento UE G.D.P.R. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE. (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 “*Codice dell’amministrazione digitale*” e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il Comune di Terno d'Isola è Titolare del trattamento dei dati personali effettuato anche con strumenti elettronici necessario per lo svolgimento dei procedimenti amministrativi afferenti alle funzioni istituzionali affidate dalle fonti di diritto dell’Unione Europea e dello Stato italiano;

VISTO l’art. 28 del già richiamato Regolamento UE G.D.P.R. 2016/679 che contiene la disciplina relativa al Responsabile del trattamento;

PRESO ATTO che:

- il Sindaco rappresenta il Comune nella qualità di titolare del trattamento e ne svolge le relative funzioni;

- gli atti che disciplinano il rapporto tra il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento devono in particolare contenere quanto previsto dall'art. 28, p. 3, del G.D.P.R. 2016/679;
- che è consentita la nomina di sub-responsabili del trattamento da parte di ciascun Responsabile del trattamento per specifiche attività di trattamento, o di incaricati o autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento UE G.D.P.R. 2016/679 nel rispetto degli obblighi contrattuali che legano il Titolare e il Responsabile del trattamento,

DATO ATTO che i Responsabili di settore con funzioni di P.O. di questo Comune sono in grado, anche per avere ricevuto una adeguata preventiva formazione, di offrire garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, esperienza, capacità ed affidabilità, per mettere in atto le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che i trattamenti dei dati personali siano effettuati in conformità al G.D.P.R. 2016/679:

VISTO lo Statuto di questo Comune;

VISTO il D.Lgs. 1808/2000, n. 267;

VISTO in particolare l'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano (D.Lgs. 30/06/2003, n. 196), come integrato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, che dispone:

Art. 2-quaterdecies (Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati).

- 1. Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, **espressamente designate**, che operano sotto la loro autorità.*
- 2. Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta.*

RILEVATA la necessità di procedere, nelle more di un provvedimento organico di organizzazione, ad una prima designazione formale ed espressa, del personale comunale designato alle funzioni in materia di tutela dei dati personali,

DESIGNA

Il dott. **CRISTIANO CORNALI**, in qualità di Posizione Organizzativa nominata Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Terno d'Isola, ad eseguire tutte le operazioni ordinarie e straordinarie con funzioni apicali connesse con i trattamenti di dati personali che questa amministrazione esegue in materia di:

- Sistema informativo comunale, per quanto di competenza.
- Anagrafe comunale - dinamica demografica – leva.
- Stato civile.
- Elettorato attivo e passivo.
- Carta di identità (cartacea ed elettronica).

- Polizia mortuaria e servizi cimiteriali, per quanto di competenza.
- Anagrafe degli amministratori, per quanto di competenza.
- Servizi sociali.
- Asili nido e scuole dell'infanzia.
- Scuola dell'obbligo.
- Biblioteca comunale – cultura.
- Contratti, per quanto di competenza.
- Ufficio legale, per quanto di competenza.
- Ufficio sport, manifestazioni e turismo.
- Dati trattati dal Responsabile Comunale per la prevenzione della corruzione e trasparenza (RPCT).
- Registri e atti delle associazioni di volontariato, di promozione sociale e libero associazionismo – comitati.
- Atti degli organismi di democrazia diretta, petizioni, consulte, referendum e consultazioni pubbliche.
- Comunicazione istituzionale.
- Dati personali trattati dal “*Responsabile della protezione dei dati*”
- Ogni ulteriore procedimento amministrativo, ad iniziativa d'ufficio e di parte, afferenti alle materie concernenti le funzioni istituzionali di competenza assegnate al Settore affari generali.

DISPONE

- A. la pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione “*amministrazione trasparente*” nella apposita sezione (*DPO e protezione dei dati*);
- B. che detta nomina dovrà essere annotata nel Registro Comunale dei trattamenti, di cui all'art. 30 del G.D.P.R. 2016/679, e nella relativa valutazione di impatto, in occasione della prima revisione utile.
- C. che il Responsabile come sopra nominato proceda:
 - al trattamento dei dati secondo le finalità e le modalità indicate dal Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 ed in particolare nel rispetto dell'art. 28 del medesimo, e nel rispetto del disciplinare interno per l'attuazione del Regolamento UE G.D.P.R. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali come approvato dalla Giunta Comunale ed in particolare alla tenuta del registro delle categorie di attività di trattamento svolte per conto del Titolare;
 - all'adozione di idonee misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza dei trattamenti; alla sensibilizzazione ed alla formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo;

- ad assistere il Titolare nella conduzione della valutazione dell’impatto sulla protezione dei dati (di seguito indicata con “D.P.I.A.”) fornendo allo stesso ogni informazione di cui è in possesso;
 - ad informare il Titolare, senza ingiustificato ritardo, della conoscenza di casi di violazione dei dati personali (cd. “*data breach*”), per la successiva notifica della violazione al Garante Privacy, nel caso che il Titolare stesso ritenga probabile che dalla violazione dei dati possano derivare rischi per i diritti e le libertà degli interessati;
- D. la trasmissione del presente decreto all’interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori, al Segretario Comunale, al Revisore dei Conti e al Responsabile della protezione dei dati personali.

IL SINDACO
SALA GIANLUCA

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.