



## **COMUNE DI TERNO D'ISOLA PROVINCIA DI BERGAMO**

### **MISURE URGENTI DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER PAGAMENTO CANONE DI LOCAZIONE, SPESE CONDOMINIALI E UTENZE DOMESTICHE**

#### **PROGETTO “TERNO SOLIDALE 3”**

L'Amministrazione comunale di Terno d'Isola, considerati il D.L. 19/05/2020, n. 34, convertito in L. 17/07/2020 n. 77 e il D.L. 25/05/2021, n.73, convertito in L. 23/07/2021 n. 106, con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 in data 31/10/2022, mette a disposizione, per l'attuazione del progetto “*Terno Solidale 3*” risorse economiche per totali euro 30.472,28 per l'erogazione di interventi economici finalizzati ad alleviare il comprovato grave disagio socio - economico di soggetti e/o nuclei familiari anche in conseguenza della pandemia da COVID 19.

#### **1) FINALITÀ**

Il progetto intende sostenere le famiglie residenti nel territorio comunale maggiormente esposte agli effetti negativi dell'attuale crisi occupazionale ed economica.

Si prevede l'erogazione di contributi economici a famiglie in temporanea difficoltà socio-economica, per il pagamento dei canoni di locazione, delle utenze domestiche e delle spese condominiali;

I contributi saranno erogabili per morosità maturate nel periodo 01/11/2021 – 30/11/2022.

Le suddette misure di sostegno sono fra loro cumulabili.

#### **A. REQUISITI SOGGETTIVI**

##### **1. RESIDENZA**

- Essere residenti presso il Comune di Terno d'Isola al momento della presentazione della domanda;

##### **2. CITTADINANZA O CARTA DI SOGGIORNO:**

- cittadinanza italiana;
- cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea con titolo di soggiorno in corso di validità;
- carta di soggiorno per familiare, comunitario o extra comunitario, di cittadino dell'Unione Europea.

##### **3. RIENTRARE IN UNA DELLE SEGUENTI CATEGORIE:**

- le famiglie con figli a carico;
- i nuclei familiari mono genitoriali con figli a carico;
- persone con disabilità che vivono in nuclei mono familiari o con più componenti;

- nuclei familiari nei quali uno dei percettori di reddito sia deceduto a causa di COVID-19;
- gli anziani ultrasessantacinquenni che vivono in nuclei mono familiari o formati da due componenti;
- adulti in comprovata difficoltà di natura socioeconomica;
- lavoratori dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, lavoro parasubordinato, di rappresentanza commerciale o di agenzia che abbiano subito una riduzione dello stipendio pari ad almeno il 20% tra retribuzione netta percepita nel primo trimestre 2021 rispetto a quella percepita nel medesimo trimestre del 2019;
- lavoratori dipendenti che abbiano subito la perdita del lavoro non attribuibile a loro responsabilità o per mancato rinnovo del contratto di lavoro dopo l'8 marzo 2020 o per licenziamento avvenuto dopo l'8 marzo 2020, ad eccezione di quello per giusta causa e non ancora occupati;
- liberi professionisti o lavoratori autonomi che abbiano subito una riduzione media del proprio fatturato registrato nel primo trimestre 2021, superiore al 30% del fatturato medio giornaliero del medesimo periodo 2019, al netto del contributo statale dedicato.

## **B. REQUISITI ECONOMICI**

- Essere in possesso di una attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) ordinario e/o corrente di importo pari o inferiore a euro 20.000,00 in corso di validità.
- Somma del patrimonio mobiliare di tutti i componenti del nucleo al 31/12/2021 (depositi bancari e/o postali, libretti di deposito, titoli di stato, obbligazioni, azioni, BOT, CCT, buoni fruttiferi, fondi di investimento, forme assicurative di risparmio e qualsiasi altra forma di gestione del patrimonio mobiliare anche detenuto all'estero) pari o inferiore ad euro 5.000,00.
- Nessuno membro del nucleo familiare dovrà possedere immobili diversi dall'abitazione di residenza al momento della presentazione della domanda.
- Morosità riguardanti il canone di locazione, le spese condominiali e le utenze domestiche maturate nel periodo 01/11/2021 – 30/11/2022.

### ***1. PER CONTRIBUTO PER PAGAMENTO CANONE DI LOCAZIONE***

- il richiedente o un altro componente del nucleo familiare deve essere titolare del contratto di locazione per uso abitativo in corso di validità, relativi all'immobile in cui si ha la residenza regolarmente registrato. Sono esclusi dall'intervento per il pagamento dell'affitto gli immobili di lusso: categorie catastali A/1 abitazioni di tipo signorile, A/8 –ville e A/9 - palazzi di eminenti pregi artistici e signorili;

### ***2. PER CONTRIBUTO UTENZE DOMESTICHE E SPESE CONDOMINIALI***

- il richiedente o un altro componente del nucleo familiare deve essere titolare dei contratti per la fornitura domestica di energia elettrica, gas e utenza idrica relativi all'immobile in cui si ha la residenza;
- le spese condominiali devono essere intestate al richiedente o a un altro componente del nucleo familiare titolare del contratto di locazione.

## **2) DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il contributo sarà concesso secondo le seguenti fasce ISEE:

- per nuclei familiari aventi fascia ISEE euro 0 – euro 5.000,00 contributo fino a un massimo di euro 800,00;
- per nuclei familiari aventi fascia ISEE euro 5.001,00 – euro 10.000,00 contributo fino a un massimo di euro 550,00;

- per nuclei familiari aventi fascia ISEE euro 10.001,00 – euro 15.000,00 contribuito fino a un massimo di euro 350,00;
- per nuclei familiari aventi fascia ISEE euro 15.001,00 – euro 20.000,00 contribuito fino a un massimo di euro 250,00.

La graduatoria sarà stilata sulla base del valore ISEE (da importo minimo a importo massimo) fatti salvi i limiti di cui al patrimonio mobiliare come riportato nel paragrafo “*requisiti economici*”.

Sono ammessi al presente Bando anche i partecipanti al Bando Terno Solidale 2 ed i beneficiari dei contributi economici straordinari comunali anni 2021-2022; tuttavia verrà data precedenza a chi non ha mai percepito alcun contributo. I beneficiari di precedenti aiuti economici saranno collocati in fondo alla graduatoria, in ordine crescente di ISEE, e saranno liquidati fino a esaurimento risorse stanziare.

Nel caso in cui l’ammontare della morosità sia superiore all’ammontare del contributo massimo e riguardi sia il pagamento del canone d’affitto, sia delle spese condominiali, sia quello delle utenze, il richiedente dovrà dare indicazione di priorità nella finalizzazione del contributo spettante.

Il contributo per il pagamento del canone di locazione sarà liquidato in unica soluzione con accredito diretto sul c/c del locatore che sarà tenuto a rilasciare apposita ricevuta di riscossione al locatario secondo le modalità previste delle norme contrattuali in essere tra le parti.

Il contributo per il pagamento delle utenze domestiche e delle spese condominiali verrà liquidato con accredito diretto sul c/c indicato nel modulo della domanda di partecipazione al bando e che dovrà essere necessariamente appartenente ad un membro del nucleo familiare.

### **3) CONTROLLI ISTRUTTORI**

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, i responsabili dell’istruttoria effettueranno i controlli sulla veridicità e completezza dei dati auto dichiarati, anche attraverso la collaborazione di altre autorità competenti, titolari delle banche dati di riferimento.

Ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, il Comune potrà procedere alla verifica a campione.

I soggetti beneficiari sono tenuti a rispondere alla richiesta di informazioni/spiegazioni/ documentazione integrativa a supporto nei termini e nei modi indicati dall’Ufficio Servizi Sociali.

Qualora a seguito di controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procede alla revoca del beneficio, attiva le procedure di recupero e ne dà comunicazione alle Autorità competenti così come previsto agli artt.75 e 76 del medesimo DPR 445/2000.

### **4) MODALITA’ DI FRUIZIONE**

I cittadini interessati dovranno presentare domanda scaricabile dal sito internet del Comune o ritirabile presso l’Ufficio Servizi Sociali (lun- ven 09:00-12.00, mar 14:30-17:00, sab 09:00-11:45) a partire dal giorno 09/11/2022 e depositarla debitamente compilata e sottoscritta:

- recandosi personalmente presso l’Ufficio Protocollo comunale sito al piano terra del Municipio negli orari di apertura al pubblico (lun-ven 09:00-12:00)
- oppure inviando una mail (completa in ogni sua parte e comprensiva della documentazione richiesta) al seguente indirizzo: [protocollo@comune.ternodisola.bg.it](mailto:protocollo@comune.ternodisola.bg.it) oppure all’indirizzo Pec: [pec@pec.comune.ternodisola.bg.it](mailto:pec@pec.comune.ternodisola.bg.it)

**La presentazione delle domande potrà avvenire da mercoledì 09/11/2022 a mercoledì 30/11/2022 entro le ore 12.00**

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- domanda di accesso alle misure urgenti di sostegno alle famiglie per il pagamento canone di locazione, delle spese condominiali e delle utenze domestiche;
- copia del documento di identità e del codice fiscale del soggetto richiedente in corso di validità o titolo

di soggiorno, in corso di validità;

- ISEE con DSU (dichiarazione sostitutiva unica) in corso di validità;
- Saldo al 31/12/2021 del patrimonio mobiliare, sia nazionale che estero, di tutti i componenti del nucleo familiare (depositi e conti correnti bancari e postali, titoli di stato ed equiparati, obbligazioni, certificati di deposito e credito, azioni, buoni fruttiferi ed assimilati);
- documentazione comprovante la variazione della situazione lavorativa e/o retributiva o, se sprovvisti, autodichiarazione in cui si dichiara la variazione della situazione lavorativa e/o retributiva;
- copia non autenticata della documentazione comprovante l'entità del fatturato del I trimestre 2019 e 2021 o, se sprovvisti, autodichiarazione in cui si dichiara la riduzione del fatturato del I trimestre 2021 rispetto al corrispondente trimestre 2019;
- copia del contratto di locazione e relativa registrazione presso l'Agenzia delle Entrate;
- copia delle bollette per cui si richiede il contributo economico;
- copia dell'intestazione e codice IBAN delle coordinate bancarie sulle quali accreditare il contributo (locatore di casa per contributo affitto, membro del nucleo che fa richiesta per contributo utenze domestiche);
- modulo di autodichiarazione del locatore dell'immobile che attesta l'ammontare del credito spettante a fronte della morosità dell'inquilino (se si presenta domanda per contributo per il pagamento del canone di locazione).
- copia non autenticata del certificato di morte del percettore di reddito deceduto.

Successivamente la Responsabile del Procedimento effettuerà l'istruttoria delle istanze pervenute entro i termini e debitamente compilate, ne verificherà l'ammissibilità e provvederà alla redazione delle graduatorie degli aventi diritto ed alla pubblicazione delle stesse.

A seguito della pubblicazione delle graduatorie i cittadini in posizione utile verranno contattati.

## **5) CONTROLLI**

L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande, la congruità della spesa e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Essa deve accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente avviso pubblico.

I controlli saranno effettuati secondo le modalità illustrate al precedente paragrafo "*controlli istruttori*".

## **6) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche G.D.P.R.) recante disposizioni sulla tutela della personae di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

- I dati personali sono utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuiti dalla normativa vigente dall'Ente. I dati personali saranno trattati per le finalità connesse e valutazione delle istanze pervenute, nonché per le attività ad esse correlate e conseguenti nell'ambito del presente avviso pubblico, che ne rappresenta la base giuridica di trattamento dei dati;
- Il trattamento sarà improntato ai principi di laicità, correttezza, trasparenza, riservatezza, pertinenza, completezza, non eccedenza ed indispensabilità;
- Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici e/o telematici a disposizione dei servizi degli Uffici dell'Ente coinvolti nel procedimento in oggetto, in osservanza delle

adeguate misure di sicurezza dettate dalla vigente normativa e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte;

- Il periodo di conservazione dei dati è correlato alla durata del procedimento ed all'espletamento dei connessi obblighi di legge; conclusosi il procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle disposizioni inerenti la conservazione della documentazione amministrativa;
- Il conferimento dei dati ed il trattamento sono obbligatori e necessari per esaminare e valutare il possesso dei requisiti per l'accesso alla misura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; l'eventuale mancato conferimento dei dati preclude la possibilità di procedere all'istruttoria della domanda presentata ed ai connessi adempimenti;
- L'interessato al trattamento ha i diritti di cui agli artt. Da 15 a 22 del G.D.P.R, ovvero il diritto di accesso, il diritto di rettifica, il diritto di cancellazione, il diritto di limitazione di trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di opposizione. L'esercizio dei diritti sopra menzionati dovrà avvenire secondo le modalità previste dall'art. 13 del G.D.P.R;
- Titolare del trattamento dei Dati Personali: Comune di Terno d'Isola – via Casolini, 7 – 24030 Terno d'Isola (BG) – PEC: pec@pec.comune.ternodisola.bg.it – Telefono: 0354940001;
- Responsabile della Protezione dei Dati Personali: Dott. Luigi Mangili – via S.V. De Paoli, n. 9 – 24023 – Clusone (BG) – E-mail: dpo-ternodisola@cloudassistance.it – Telefono: 331/4306559. Per quanto non espressamente menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE2016/679).

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(F.to dott.ssa Alice Magni)*